

PROJET UPPA

SUPPORT DE PREPARATION DE L'EVALUATEUR

1. MISSIONS/ACTIVITES

- Votre collaborateur connaît-il bien sa définition de poste ?
- Ses résultats sont-ils conformes aux exigences des missions à accomplir ou de sa fiche d'activités ?

Si non, pourquoi ?

- En quoi ses résultats dépendent-ils ou non de son travail ?

De celui de ses collègues ?

- Quelles sont les activités que votre collaborateur réussit le mieux ?

Réussit le moins bien ?

2. LE CONTEXTE – LES CONDITIONS DE TRAVAIL

- Votre collaborateur a-t-il un contexte et/ou des conditions de travail satisfaisant(es)?

Si non, que pouvez-vous améliorer ?

PROJET UPPA

3. LES RELATIONS

- Quelles relations entretient-il avec ses collègues ?

sa hiérarchie ?

avec les personnes extérieures ?

- Quel est son degré d'implication et d'autonomie ?

4. COMPETENCES

- Au plan des compétences, quels sont selon vous les points à améliorer ?

Les points forts à souligner ?

- A-t-il des compétences qui pourraient être mieux utilisées au sein du service, ou dans l'établissement ?

5. PERSPECTIVES ET OBJECTIFS

- Quels objectifs de progrès proposerez-vous à votre collaborateur :

Par rapport à son propre fonctionnement :

Par rapport au fonctionnement du service :

- Les objectifs fixés à votre collaborateur nécessitent-ils une/ou des actions de formation ?

Lesquelles ?